

## Richtlinien für THESE-Autorinnen und -Autoren

THESIS-Mitglieder sowie aber auch externe Personen sind aufgefordert in der vier Mal jährlich erscheinenden Print-THESE sowie in der THESE-Online zu publizieren. Die Inhalte und Schwerpunkte der Ausgaben wird im Formular „Was ist die THESE?“ näher erläutert. Wenn du dich entschieden hast, für die THESE einen Artikel beizusteuern, müssen einige Dinge beachtet werden. Die Redaktion hat für dich ein paar Punkte zusammengestellt, die viele Fragen zur Erstellung der Beiträge beantworten.

Die Redaktionsschlüsse der THESE sind jeweils der 15.2. (Märzausgabe), der 15.5. (Juniausgabe), der 15.8. (Septemбераusgabe) und der 15.9. (Dezemberausgabe). Artikel für die THESE-Online können jederzeit eingereicht werden. **Sowohl Artikel der Print- wie auch der Onlineausgabe können zusätzlich zu dem mitgliederinternen Bereich auch frei zugänglich auf der THESIS-Website veröffentlicht werden. Wer dies nicht möchte, muss es bei der Einreichung des Beitrages ausdrücklich erwähnen!**

Artikel werden nach u.g. Vorgaben in digitaler Form als Mailanhang (nicht als Mailtext!) an [redaktion@thesis.de](mailto:redaktion@thesis.de) für die Printausgabe bzw. [it-redaktion@thesis.de](mailto:it-redaktion@thesis.de) für die Onlineausgabe gesendet. Die/ der Autor/in erhalten eine Eingangsbestätigung.

### *Formale Gestaltung der Manuskripte*

Prinzipiell sind die Beiträge nach den üblichen Gesichtspunkten der Fachartikel zu gestalten:

- Die Veröffentlichungssprache ist deutsch, in Ausnahmefällen können Beiträge in anderen Sprachen zugelassen werden.
- Es gilt die neue deutsche Rechtschreibung nach Duden!
- Die Artikel werden im Word- (.doc) sowie im Textformat (.txt) eingereicht und ggf. die Stellen, an denen Bilder eingefügt werden sollen, gekennzeichnet.
- Die Artikel haben eine Länge von 1500- max. 4500 Zeichen incl. Leerzeichen.
- Anmerkungen und Literatur sind als Fußnoten ausgewiesen (Zitierung nach American Psychological Association APA, d.h. Autor (Jahr). Titel. Ort: Verlag.) Kurzrezensionen und Abstracts sollten am Ende die genauen bibliographischen Daten des besprochenen Textes enthalten.
- Nach Möglichkeit sollten Einrückungen, Silbentrennung, Unterstreichen, Sperren und Kapitälchen sowie Kursivschrift vermieden werden.
- Eventuelle Nummerierungen einzelner Abschnitte erfolgt in arabischen Zahlen.
- Visuelle Elemente (z. B. Bilder, Graphiken) können in einer separat eingescannten Datei in möglichst hoher Auflösung und guter Bildqualität (bzw. als eingeschicktes Foto) zu einem Artikel mitgeliefert werden. Bevorzugte Dateiformate: .rtf, .tif, .jpg, .gif. Allerdings behält sich die Redaktion die Option vor - nach vorheriger Absprache mit den Autoren/innen - bei druckuntauglicher Qualität diese Elemente nicht zu veröffentlichen bzw. spezielle notwendige Aufbereitung durchzuführen.
- Die Rechte für das visuelle Elemente sind der Redaktion mitzuteilen (Autor, Dritte Person, Institution ...).

- Die Redaktion behält sich geringfügige Kürzungen und Änderungen vor. Nur bei umfangreicheren Änderungen erhält die/der Autor/in eine Korrekturfahne.
- Der/die Autor/in ist für den Inhalt seines Artikels selbst verantwortlich und behält die Rechte an seinem Text bzw. an seinen Bildern.

*Freiwillige Informationen zur/zum Autor/in*

Jede/e Autor/in kann, da es sich bei THESIS um ein persönliches Netzwerk handelt, in zwei bis drei Sätzen die eigene Person vorzustellen (Name, Mailadresse, Promotionsthema und –ort, Studienfächer, besondere Interessen...). Gerne druckt die Redaktion auch mitgelieferte Bilder der Autoren/innen zu den Artikeln.

Bei Fragen zum Publizieren in der THESE, wende dich bitte an [redaktion@thesis.de](mailto:redaktion@thesis.de) (Printausgabe) oder an [it-redaktion@thesis.de](mailto:it-redaktion@thesis.de) (Online-Ausgabe).

Die Redaktion